**АННОТАЦИЯ**

**программы практики**

|  |  |
| --- | --- |
| **Кафедра** | Государственного и муниципального управления |
| **Направление подготовки** | 38.04.03  | Управление персоналом |
| **Направленность (профиль)** | Организация кадровой работы в системе государственной и муниципальной службы |
| **Тип практик** | **Производственная практика**  |
| Научно-исследовательская работа |
| **Формы проведения практик** | дискретно  |
| **Способы проведения практики** | выездная/стационарная |
| **Объем**  | 21 з.е.  |
| **Формы промежуточной аттестации** | Зачет, Зачет (с оценкой) |
| **Место практики в структуре ОПОП** | блок 2вариативная часть |
| **Цели (содержание) практики**  |
| получение навыков научно-исследовательской работы |
| **Перечень планируемых результатов практики**  |
| **сформировать у обучающихся** |
| ОК-1 способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу |
| ОК-2 готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальная и этическая ответственность за принятые решения |
| ОК-3 готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала  |
| ОПК-1 готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности |
| ОПК-2 готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия |
| ОПК-3 владение комплексным видением современных проблем управления персоналом в организации и пониманием взаимосвязи управления организацией в целом и её персоналом |
| ОПК-4 способность всесторонне рассматривать и оценивать задачи повышения эффективности использования и развития персонала |
| ОПК-5 способность создавать команды профессионалов и эффективно работать в командах, отстаивать свою позицию, убеждать, находить компромиссные и альтернативные решения |
| ОПК-6 способность использовать принципы корпоративной социальной ответственности при разработке и реализации стратегии организации, в том числе ее кадровой стратегии |
| ОПК-7 владение современными технологиями управления персоналом и эффективной (успешной) реализацией их в своей профессиональной деятельности |
| ОПК-8 владение методикой определения социально-экономической эффективности системы и технологии управления персоналом и умением использовать результаты расчета для подготовки решений в области оптимизации функционирования системы управления персоналом, или отдельных ее подсистем |
| ОПК-9 способность оценивать воздействие макроэкономической среды, органов государственного и муниципального управления на формирование и развитие трудовых ресурсов региона и отдельной организации |
| ОПК-10 владение методами и программными средствами обработки деловой информации, анализа деятельности и управления персоналом, способностью взаимодействовать со службами информационных технологий и эффективно использовать корпоративные информационные системы  |
| ОПК-11 умение выявлять и формулировать актуальные научные проблемы управления персоналом  |
| ОПК-12 умение разрабатывать и применять методы и инструменты проведения исследований в системе управления персоналом и проводить анализ их результатов |
| умение разрабатывать философию и концепцию управления персоналом, кадровую и социальную политику, стратегию управления персоналом организации в соответствии со стратегическими планами организации и владением навыками их внедрения и реализации ПК-1 |
| умение разрабатывать программы научных исследований в сфере управления персоналом и организовывать их выполнение, применять количественные и качественные методы анализа, в том числе функционально-стоимостного, при принятии решений в области управления персоналом и строить соответствующие организационно-экономические модели ПК-22 |
| владение навыками поиска, сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования, подготовки обзоров, научных отчетов и научных публикаций по актуальным проблемам управления персоналом ПК-24 |
| **Отчетные документы (материалы) по практике**  |
| Договор (если практика не в УрГЭУ) |
| Совместный рабочий (график) план проведения практики |
| Индивидуальное задание  |
| Характеристика  |
| Отчет |
| **Перечень учебной литературы** |
| **Основная литература**1. Барабашев, А. Г. Государственное и муниципальное управление. Технологии научно-исследовательской работы [Электронный ресурс] : Учебник / Барабашев А. Г., Климова А. В. - Москва : Издательство Юрайт, 2019. - 194 с. [*https://www.biblio-online.ru/bcode/442196*](https://www.biblio-online.ru/bcode/442196)
2. Кукушкина, В. В. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров) [Электронный ресурс] : учебное пособие по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» / В. В. Кукушкина. - Москва : ИНФРА-М, 2019. - 264 с. [*https://new.znanium.com/catalog/product/982657*](https://new.znanium.com/catalog/product/982657)
3. Как написать магистерскую диссертацию [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Е. Г. Гуцу [и др.]. - 2-е изд., стер. - Москва : Флинта, 2016. - 175 с. [*https://new.znanium.com/catalog/product/1036365*](https://new.znanium.com/catalog/product/1036365)

**Дополнительная литература** 1. Балашов, А.И. История и методология науки государственного и муниципального управления: Учебник / А.И. Балашов ; Национальный исследовательский университет "Высшая школа экономики", ф-л Санкт-Петербург. - 1. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. - 323 с. [*http://new.znanium.com/catalog/document/?pid=1069783&id=351089*](http://new.znanium.com/catalog/document/?pid=1069783&id=351089)

**Перечень электронных образовательных ресурсов, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья**Электронный каталог ИБК УрГЭУ (<http://lib.usue.ru/> )Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (<https://elibrary.ru/> )ЭБС издательства «ЛАНЬ» (<http://e.lanbook.com/> )ЭБС Znanium.com (<http://znanium.com/> )ЭБС Троицкий мост (<http://www.trmost.ru> )ЭБС издательства ЮРАЙТ (<https://www.biblio-online.ru/> )Сетевое издание «Информационный ресурс СПАРК» (<http://www.spark-interfax.ru/> )Университетская информационная система РОССИЯ (<https://uisrussia.msu.ru/> )Архив научных журналов NEICON (<http://archive.neicon.ru> )Обзор СМИ Polpred.com (<http://polpred.com> )Ресурсы АРБИКОН (<http://arbicon.ru> )Научная электронная библиотека КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru> ) |
| **Перечень профессиональных стандартов** |
| не реализуются |
| **Описание материально-технической базы необходимой для проведения практики** |
| **Перечень лицензионного программного обеспечения:**- Программы для ЭВМ «Лицензия на право установки и использования операционной системы общего назначения Astra Linux Common Edition ТУ 5011-001-88328866-2008 версии 2.12. Контракт на выполнение работ для нужд УРГЭУ № 35-У/2018 от «13» июня 2018 г.- Программы для ЭВМ «Мой Офис Стандартный. Лицензия Корпоративная на пользователя для образовательных организаций, без ограничения срока действия. Контракт на выполнение работ для нужд УРГЭУ № 35-У/2018 от «13» июня 2018 г. |
| **Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:**Общего доступа- Справочная правовая система ГАРАНТ- Справочная правовая система Консультант плюс<http://www.kremlin.ru/> - Официальный сайт Президента РФ<http://government.ru/> - Официальный сайт Правительства РФ<http://www.midural.ru/> - Официальный сайт Правительства Свердловской области |
| **Описание МТО лаборатории (рабочего места)**Реализация практики осуществляется на предприятиях (согласно заключенным договорам) или УрГЭУ с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов деятельности обучающихся, предусмотренных программой практики. Для работы с документированной информацией практиканту необходимо наличие помещения, оснащенного спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам. Для проведения защиты практики требуется аудитория и мультимедийное оборудование. |

Аннотацию подготовила \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Власова Н.Ю.